

# Договор безвозмездного пользования

г. Барнаул

«25» мая 2020 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №145» в лице заведующего Кремлевой Светланы Валерьевны действующего на основании Устава, именуемое далее «Ссудодатель» с одной стороны, и Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника №7» г. Барнаула в лице главного врача Репиной Людмилы Ивановны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, в соответствии постановлением администрации города от 22.04.2020 №628 «О предоставлении имущественной поддержки краевым государственным бюджетным учреждениям здравоохранения», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Ссудодатель передает, а ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование движимое имущество (Приложение 1) и часть здания (сооружение) общей площадью 32,9 кв.м, (далее по тексту – имущество), расположенное по адресу: ул. Юрина, 249 для организации медицинского обслуживания.

Общая передаваемая площадь распределяется на:

- площади, расположенные на 1 этаже 32,9 кв.м.

Передаваемые площади выделены в техническом паспорте, схеме, выкопировке.

1.2. Договор вступает в силу с 25.05.2020 и распространяет свое действие на взаимоотношения сторон, возникшие с 01.01.2020 по 31.12.2022

1.3. Ссудополучатель до заключения настоящего договора ознакомился с техническим состоянием имущества, являющегося предметом настоящего договора, путем осмотра и согласен получить его в таком состоянии с принятием на себя обязанностей, указанных в настоящем договоре.

## 2. Права и обязанности сторон

2.1. Ссудодатель обязан:

2.1.1. передать имущество по акту приема-передачи.

2.1.2. письменно уведомить Ссудополучателя о расторжении договора в случаях, указанных в п. 4.4. настоящего договора.

2.1.3. заключить договоры с соответствующими организациями, оказывающими услуги на общее содержание здания, прилегающей территории, оплату коммунальных услуг, в том числе на вывоз твердых бытовых отходов.

2.1.4. в течение всего срока договора за свой счет: поддерживать имущество в состоянии, пригодном для использования в соответствии с целевым назначением, производить текущий и капитальный ремонты;

2.1.5. нести все расходы на содержание имущества.

2.2. Ссудодатель имеет право:

2.2.1. контролировать использование имущества по его назначению, следить за его сохранностью путем проведения систематических плановых (общих и частичных) и неплановых (проводимых после стихийных или общественных бедствий и т.п.) осмотров с использованием средств технической диагностики.

2.2.2. принимать предусмотренные законом и настоящим договором меры по обеспечению надлежащего исполнения Ссудополучателем обязанностей по договору.

2.3. Ссудополучатель обязан:

2.3.1. принять имущество в течение 10 дней после заключения настоящего договора по акту приема-передачи;

2.3.2. использовать имущество в соответствии с целевым назначением;

2.3.3 если имущество по вине Ссудополучателя выбывает из строя (т.е. его становится невозможно использовать по целевому назначению) ранее истечения амортизационного срока службы, то Ссудополучатель возмещает Ссудодателю причиненные в связи с этим убытки в соответствии с действующим законодательством;

2.3.4 не позднее, чем за месяц письменно уведомить Ссудодателя об отказе от договора безвозмездного пользования;

2.3.5.при отказе от исполнения договора, расторжении, прекращении настоящего договора передать Ссудодателю имущество, в состоянии пригодном для использования с учетом нормального износа, по акту приема-передачи в 7-дневный срок с даты прекращения (расторжения) договора;

2.3.6. при возникновении каких-либо аварий и неисправностей, которые могут повлечь гибель или порчу имущества (пожаров, затоплений и т.п.), в любое время суток немедленно сообщать в соответствующие аварийные службы, принимать необходимые меры для предотвращения гибели или порчи имущества;

2.3.7. нести риск случайной гибели или случайного повреждения имущества и при прекращении действия договора обязан возвратить имущество в надлежащем состоянии, при необходимости восстановить его, либо передать аналогичное равноценное имущество;

2.3.8. В случае, если объектом безвозмездного пользования является объект культурного наследия, выполнять требования и условия, установленные Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и охранным обязательством Ссудополучатель несет бремя содержания передаваемого в безвозмездное пользование объекта культурного наследия с даты подписания настоящего договора.

2.4. Ссудополучатель вправе:

2.4.1. использовать имущество в соответствии с условиями настоящего договора;

2.4.2. во всякое время отказаться от договора, известив Ссудодателя письменно в срок не менее одного месяца до предстоящего расторжения договора.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Ссудодатель не отвечает за недостатки имущества, которые имелись до передачи или были оговорены сторонами при заключении договора (отражены в акте приема-передачи), либо были заранее известны Ссудополучателю, либо должны были быть обнаружены Ссудополучателем при заключении договора или при передаче имущества, а также возникшие в силу нормального физического износа.

3.2. Стороны несут ответственность в случаях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

### **4. Изменение и расторжение настоящего договора**

4.1. Условия договора могут быть изменены или дополнены по соглашению сторон, выраженному в письменной форме в виде единого документа, подписанного всеми участниками настоящего договора.

4.2. Настоящий договор считается прекращенным (расторгнутым) по истечению срока, на который помещение было передано в безвозмездное пользование.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по требованию Ссудополучателя, если имущество в силу обстоятельств, за которые Ссудополучатель не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

4.4. Ссудодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора, если Ссудополучатель:

- использует имущество не в соответствии с договором или его назначением;

- существенно ухудшает состояние имущества;

- передал имущество третьим лицам;

- не исполняет либо ненадлежащим образом исполняет обязательства, предусмотренные пунктами 2.3.6., 2.3.8. настоящего договора.

4.5. В случае принятия соответствующими органами государственной власти или местного самоуправления нормативного документа, регламентирующего взаимоотношения

Ссудодателя и Ссудополучателя по настоящему договору, сторонами составляются изменения или дополнения к настоящему договору.

### 5. Прочие условия

5.1. Настоящий договор составлен в 4-х экземплярах, которые хранятся у каждого из участников договора и имеют одинаковую юридическую силу.

5.2. Спор, возникающий из настоящего договора, может быть передан на разрешение арбитражного суда Алтайского края после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении десяти дней со дня направления претензии (требования).

5.3. Уведомления и письма, касающиеся взаимоотношений сторон по настоящему договору, направляются сторонами друг другу по адресам, указанным в договоре. В случае изменения своего адреса любая из сторон обязана уведомить об этом другую сторону. При неисполнении этой обязанности адреса сторон считаются прежними и вся корреспонденция, направленная по этим адресам, считается полученной.

### 6. Особые условия

### 7. Реквизиты сторон

**Ссудодатель:** МБДОУ «Детский сад №145»

Адрес: 656055 Российская Федерация, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Юрина, 249 тел.-факс 8 (3852)547566

Л/с №21176U47920

ИНН 2223032514 БИК 040173001

Р/сч. 40701810401731056200

ОГРН 1022201389187

**Ссудополучатель:** КГБУЗ «Детская городская поликлиника №7, г. Барнаул

Адрес: 656039 Российская Федерация, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Попова, 57 тел. 8 (3852) 439380, факс 8 (3852)438185

Р/с 40601810701731000001 ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО АЛТАЙСКОМУ КРАЮ Г. БАРНАУЛ БИК 040173001

ИНН 2223011144

ОКПО 32238648 ОГРН 1022201389000

### 8. Подписи сторон:

**Ссудодатель:**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №145»

**Ссудополучатель:**

КГБУЗ «Детская городская поликлиника №7 г. Барнаул

тел. 8 (3852)547566

\_\_\_\_\_  
/С.В. Кремлева  
(ФИО)

тел. 8 (3852) 439380

\_\_\_\_\_  
/Л.В. Репина  
(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Комитет по образованию города Барнаула

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Комитет по управлению муниципальной собственностью города Барнаула

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

08.06.2020

Приложение №1 к договору  
Безвозмездного пользования от «25» мая 2020 г.

### Перечень движимого имущества

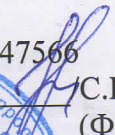
№	Инвентарный номер	Наименование имущества	Количество (шт.)	
1.		Стол письменный	1	шт.
2.		Стул	1	шт.
3.	1013400037	Весы медицинские, электронные	1	шт.
4.	101060167	Ростомер	1	шт.
5.		Тонومتر	1	шт.
6.	M078671957	Холодильник «Океан»	1	шт.
7.		Столик инструментальный	1	шт.
8.	1010400	Облучатель СБНП-1*30	1	шт.
9..		Термоконтейнер	1	шт.

Вышеуказанное имущество в удовлетворительном состоянии пригодном для целевого использования в соответствии с условиями указанного договора. Имущество фактически передано с 01.01.2020 года.

#### Ссудодатель:

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад №145»

тел. 8 (3852) 547566

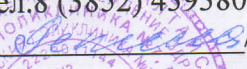
  
С.В. Кремлева  
(ФИО)



#### Ссудополучатель:

КГБУЗ «Детская городская поликлиника  
№7 г. Барнаул

тел. 8 (3852) 439380

  
Л.В. Репина  
(ФИО)



**АКТ**  
приема-передачи движимого имущества

**Перечень движимого имущества**

№	Наименование имущества	Количество (шт.)	Стоимость (Руб)
		1	1-52
1.	Стол письменный	1	450-00
2.	Стул	1	9500-00
3.	Весы медицинские, электронные	1	3570-00
4.	Ростомер	1	461-00
5.	Тонومتر	1	0-67
6.	Холодильник «Океан»	1	0-05
7.	Столик инструментальный	1	692-90
8.	Облучатель СБНП-1*30	1	570-00
9.	Термоконтейнер	9	15246-14
	Итого		

Вышеуказанное имущество в удовлетворительном состоянии пригодном для целевого использования в соответствии с условиями указанного договора. Имущество фактически передано с 01.01.2020 года.

**СДАЛ:**

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад №145»  
(наименование учреждения)

тел. 8 (3852) 547566

/С.В. Кремлева  
(ФИО)



**ПРИНЯЛ:**

КГБУЗ «Детская городская поликлиника  
№7, г.Барнаул»

(наименование Ссудополучателя)

тел. 8 (3852) 439380

/Л.В.Репина  
(ФИО)



## АКТ

Приема-передачи здания (части здания) муниципальной собственности, переданного учреждению на праве оперативного управления

«25» мая 2020г.

г. Барнаул

Ссудодатель муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №145» в лице заведующего Кремлевой Светланы Валерьевны в соответствии с договором безвозмездного пользования № от «25» 05 2020 г. передает помещение, ссудополучателю здание (часть здания), расположенное по адресу: 656055 Россия, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Юрина, 249 площадью 32,9 кв.м., а ссудополучатель Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника №7» в лице главного врача Репиной Людмилы Владимировны принимает вышеуказанное помещение, здание (часть здания) в удовлетворительном состоянии, пригодном для целевого использования в соответствии с условиями договора безвозмездного пользования.

Замечания по состоянию помещения, здания части здания: нет, имущество фактически передано с 01.01.2020

### СДАЛ:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №145»  
(наименование учреждения)

тел. 8 (3852) 547566

\_\_\_\_\_  
/С.В. Кремлева  
(ФИО)



### ПРИНЯЛ:

КГБУЗ «Детская городская поликлиника №7, г.Барнаул»

(наименование Ссудополучателя)

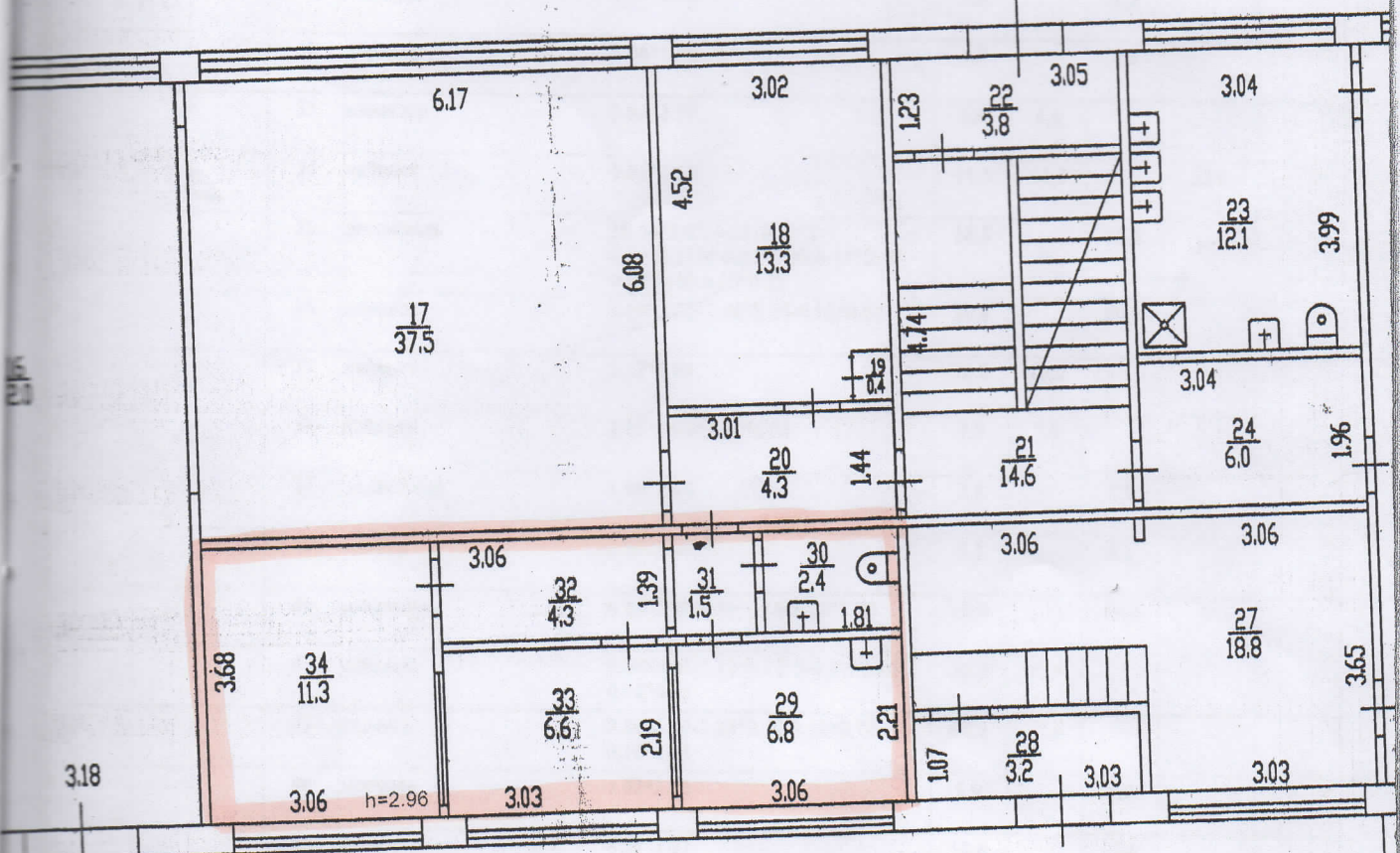
тел. 8 (3852) 439380

\_\_\_\_\_  
/Л.В.Репина  
(ФИО)



М.П.

1 ЭТАЖ



3.18

3.02

*Корнеева*  
*Зав. Школы*

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 45»  
ОГРН 1022201380187

Литера по плану	Этаж	Номер помещения (квартиры)	Номер комнаты	Назначение помещений	Формула подсчета частей помещения	Площадь нежилых помещений			Высота помещений по внутреннему обмеру	Самовольно возведенная/переоборудованная площадь	Примечание
						Общая	Основная	Вспомогательная			
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
A	1		25	игровая	$6.38*9.89-1.30*0.18-0.20*0.73-0.18*1.25$	62,5	62,5				
			26	спальня	$6.04*6.28-0.61*0.40-0.33*0.64$	37,5	37,5				
			27	раздевалка	$3.65*6.27-0.30*0.15-1.24*3.24$	18,8		18,8			
			28	тамбур	$1.07*3.03$	3,2		3,2			
			29	процедурная	$3.06*2.21$	6,8	6,8				
			30	туалет	$1.81*1.34$	2,4		2,4			
			31	коридор	$1.09*1.36$	1,5		1,5			
			32	коридор	$3.06*1.39$	4,3		4,3			
			33	изолятор	$3.03*2.19$	6,6	6,6				
			34	кабинет	$3.06*3.68$	11,3	11,3		2,96		
			35	вестибюль	$19.66*3.02-0.25*0.30*2-0.20*0.25*4-0.25*0.30-0.10*0.30-0.12*0.30-0.30*0.22$	58,8		58,8			
			36	коридор	$3.60*3.22+1.48*6.25-0.12*0.67$	20,8		20,8			
			37	кабинет	$3.42*2.93$	10,0	10,0				
			38	кабинет	$3.05*2.06+1.62*1.00$	7,9	7,9				
			39	эл.щитовая	$1.46*1.94$	2,8		2,8			
			40	тамбур	$1.02*3.04$	3,1		3,1			
			41	раздевалка	$6.26*3.62-0.39*0.15-1.12*3.20$	19,0		19,0			
			42	спальня	$6.04*5.97-0.12*0.12*2-0.37*0.70-0.72*0.38$	35,5	35,5				
			43	игровая	$9.86*6.40-1.28*0.18-0.18*0.72-0.10*1.24$	62,6	62,6				
			44	мочная	$1.92*3.06$	5,9		5,9			
			45	туалет	$4.09*3.07$	12,6		12,6			
			46	тамбур	$1.15*3.05$	3,5		3,5			
			47	лестничная клетка	$4.81*3.03$	14,6		14,6			
			48	коридор	$1.30*3.05$	4,0		4,0			
			49	кухня	$3.05*4.73$	14,4		14,4			
			50	кухня	$4.74*6.24$	29,6		29,6			
			51	мочная	$4.76*3.06$	14,6		14,6			
			52	склад	$1.29*1.10+1.72*2.46$	5,7		5,7			
			53	тамбур	$0.99*1.67+0.21*1.30$	1,9		1,9			

МЕА  
КАБ





Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 5 ( двадцать ) листов  
Должность Заведующий  
Подпись [подпись]

